



20.10.2008

S İ R K Ü L E R : 2 0 0 8 / 5 2

Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Verilmesine ve Primlerin Ödenme Sürelerine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ Yayınlandı

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortaları Kanunu 1 Ekim 2008 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir. Bu konuya ilişkin olarak, 28 Eylül 2008 tarihli Resmi Gazete'de "Aylık Prim ve Hizmet Belgesinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Verilmesine ve Primlerin Ödenme Sürelerine Dair usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ" Sosyal Güvenlik Kurumunca yayınlanmıştır.

- ❖ Ayrıca; kamuoyunda İstihdam Paketi olarak bilinen 5763 sayılı Kanununun 24. md. ile 5510 sayılı Kanununun 81/1 maddesine eklenen (ı) bendi ile; **malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinden, işveren hissesinin 5 puanlık kısmına isabet eden tutarların Hazinece karşılanması hükmü getirilmiştir.** Buna göre %11 olan işveren payı %6 olarak uygulanacaktır. Bu konuda uygulama esasları halen belirlenmemiştir.

Tebliğ ile hem özel sektör sigortalılarına hem de kamu sektöründe çalışan sigortalılara ilişkin prim belgelerinin verilme ve ödenme süreleri açıklanmıştır. Tebliğ uyarınca;

- ❖ Özel nitelikteki iş yeri işverenleri cari aya ilişkin olarak 5510 sayılı kanununun 4/a maddesine göre düzenleyecekleri "Aylık Prim ve Hizmet Belgeleri" ni **en geç belgenin ilişkin olduğu ayı izleyen ayın 23'üne kadar kuruma vereceklerdir,**
- ❖ Özel sektör işverenleri, 5510 sayılı kanununun 4/a maddesi kapsamında çalıştırdıkları sigortalılara ilişkin aylık prim tutarlarını en geç **takip eden ayın sonuna kadar kuruma ödeyeceklerdir.**
- ❖ 1 Ekim 2008 tarihinden itibaren sosyal güvenlik sicil numarası olarak sigortalıların Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numaraları esas alınacaktır,

Tebliğ'in ekinde ise açıklamalarında yer aldığı Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Formları bulunmaktadır. (3 adet)

52/ 1

1. 01 Ekim 2008 Tarihinden İtibaren Sosyal Güvenlik Sicil Numarası Olarak Sigortalıların TC Kimlik Numaraları Esas Alınacaktır

1 Ekim 2008 tarihinden itibaren sosyal güvenlik numarası olarak sigortalıların Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları esas alınacağından, aylık prim ve hizmet belgesinin "Sosyal Güvenlik Sicil Numarası" bölümüne, sigortalıların 11 haneli TC kimlik numaraları yazılacaktır. Sigortalının yabancı uyruklu olması halinde ise, söz konusu bölüme, bu kişiler için İçişleri Bakanlığınca verilecek olan kimlik numarası sisteme girilecektir.

Yabancı uyruklu sigortalıların aylık prim ve hizmet belgesine kaydedilmesi sırasında bu kişilerin kimlik numaralarının Kurum veri tabanında kayıtlı bulunmaması halinde, öncelikle kimlik numaralarının İçişleri Bakanlığından öğrenilmesi, ardından söz konusu numaraların sigortalı tescil kütüklerine kaydedilmesi amacıyla işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl/Merkez Müdürlüğüne müracaat edilmesi gerekmektedir.

Aylık prim ve hizmet belgelerinin e-Sigorta kanalıyla gönderilmesinde, sosyal güvenlik sicil numarasının kullanıcı tarafından sisteme girilmesinin ardından, sigortalının ad/soyad ve varsa ilk soyadı bilgisi sigortalı tescil kütüklerine bakılarak sistem tarafından ekrana getirilecektir. Sosyal güvenlik sicil numarası girilen sigortalının ad soyad bilgisinin doğru olup olmadığı kullanıcılar tarafından kontrol edilecek, sosyal güvenlik sicil numarasının hatalı girilmiş olduğunun anlaşılması halinde, doğru sicil numarası sisteme yeniden girilecektir.

Aylık prim ve hizmet belgesinin kağıt ortamında düzenlenerek Kuruma elden verildiği veya posta kanalıyla gönderildiği durumlarda ise, sigortalıların sosyal güvenlik sicil numaraları ve ad/soyad/ilk soyadı bilgileri aylık prim ve hizmet belgesine ilgililerce yazılacaktır.

2. 01 Ekim 2008 Tarihinden İtibaren Aylık Sigorta Prim ve Hizmet Belgelerinin Kuruma Verilme Şekli Ve Süresi

5510 sayılı Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılanları çalıştıran;

Özel nitelikteki işyeri işverenleri, cari aya ilişkin olarak düzenleyecekleri asıl, ek veya iptal nitelikteki aylık prim ve hizmet belgelerini, **en geç belgenin ilişkin olduğu ayı izleyen ayın 23'ünde,**

Ayın 1'i ila 30'u arasındaki çalışmaları karşılığı ücret alan sigortalılar için düzenlenecek olan aylık prim ve hizmet belgeleri, en geç belgenin ilişkin olduğu ayı izleyen ayın 23'ünde,

Ayın 15'i ila müteakip ayın 14'ü arasındaki çalışmaları karşılığı ücret alan sigortalılar için düzenlenecek olan aylık prim ve hizmet belgeleri, en geç belgenin ilişkin olduğu dönemi izleyen takvim ayının 7'sinde,

Kuruma gönderilecektir.

Örnek 1- Özel sektör işverenlerince 2008/Ekim ayına ilişkin aylık prim ve hizmet belgelerinin 23.11.2008 tarihinin Pazar gününe rastlaması nedeniyle en geç 24.11.2008 Pazartesi gününe kadar, 2008/Kasım ayına ilişkin aylık prim ve hizmet belgesinin ise en geç 23.12.2008 Salı gününe kadar Kuruma gönderilmesi gerekmektedir.

Yasal süresi geçtikten sonra düzenlenecek olan aylık prim ve hizmet belgeleri kuruma elden verilir veya posta kanalı ile gönderilir.

3. 01 Ekim 2008 Tarihinden İtibaren Primlerin Ödeme Süresi

5510 sayılı Kanunun 4/(a) bendi kapsamında sigortalıları çalıştıran işverenler, bir ay içinde çalıştırdıkları sigortalıların prime esas kazançları üzerinden hesaplanacak sigortalı hissesi prim tutarlarını sigortalıların ücretlerinden keserek, kendi hissesine isabet eden prim tutarlarını da bu tutarlara ekleyerek **en geç takip eden ay/dönemin sonuna kadar Kuruma ödeyeceklerdir.**

Ödeme süresinin son gününün resmi tatile rastlaması halinde ise, prim tutarları, en geç son günü izleyen ilk iş günü içinde Kuruma ödenecektir.

Örnek 1- Özel nitelikteki A Limited Şirketi, 2008/Kasım ayında çalıştırmış olduğu sigortalıların primlerini en geç 31.12.2008 tarihine kadar, 2008/Aralık ayında çalıştırmış olduğu sigortalıların primlerini ise 31.12.2009 tarihinin Cumartesine rastlaması nedeniyle 2.2.2009 Pazartesi günü ödeyecektir.

3.1. Primlerin Ödenmesinden İşverenle Birlikte Sorumlu Tutulanlar

Kurumun prim ve diğer alacaklarının süresi içinde ödenmemesi halinde, kamu idarelerinin tahakkuk ve tediye ile görevli kamu görevlileri, tüzel kişiliği haiz diğer işverenlerin şirket yönetim kurulu üyeleri de dahil olmak üzere üst düzeydeki yönetici veya yetkilileri ile kanuni temsilcileri Kuruma karşı işverenleri ile birlikte müştereken ve müteselsilen sorumlu tutulmuşlardır.

5510 SAYILI KANUNA GÖRE YENİ PRİM ORANLARI % (Özel Sektör)				
SİGORTA KOLLARI	Genel Oran			
		Sigortalı	İşveren	Devlet
Kısa Vadeli Sigorta Kolları *	1 - 6,5	-	1 - 6,5	
Malullük Yaşlılık Ölüm	20	9	11 ** (11-5=6)	
İşsizlik Sigortası Primi	4	1	2	1
Genel Sağlık Sigortası	12,5	5	7,5	
TOPLAM	36,5 - 42	15	21,5 - 27	
Sosyal Güvenlik Destek Primi (SGDP)	31 - 36,5	7,5	23,5 - 29	

* Kısa vadeli sigorta kollarına ilişkin prim oranları; iş kazası ve meslek hastalığı yönünden içerdiği risk ağırlığına göre sınıflandırılmaktadır. Tehlike sınıfı ve prim oranları; 2008/14173 sayılı Kısa Vadeli Sigorta Kolları Prim Tarifesinin Yürürlüğe Konulması Hakkında Kara ile belirlenmiştir (29.9.2008 tarihli 2. mükerrer Resmi Gazete).

** İstihdam Paketi olarak bilinen 5763 sayılı Kanunun 24. md. ile 5510 sayılı Kanunun 81/1 maddesine eklenen (ı) bendi ile; malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinden, işveren hissesinin 5 puanlık kısmına isabet eden tutarların Hazinece karşılanması hükmü getirilmiştir. Buna göre %11 olan işveren payı %6 olarak uygulanacaktır. Bu konuda uygulama esasları halen belirlenmemiştir.